

ÖFFENTLICHES VERFAHRENSVERZEICHNIS

Gemäß § 4g (2) BDSG hat der Beauftragte für den Datenschutz auf Antrag jedermann in geeigneter Weise die in § 4e Satz 1 Nr. 1 bis 8 BDSG festgelegten Angaben verfügbar zu machen.

Dieser Verpflichtung kommen wir hier unmittelbar nach. Dadurch müssen Sie als Betroffene nicht mehr erst eigens eine schriftliche Anfrage an uns richten.

1. Name der verantwortlichen Stelle:

IT for Life GmbH

2. Geschäftsführer:

Frank Berns

Umsatzsteuer-Ident-Nr.: DE 292973252
Handelsregister: Registergericht Flensburg
HRB 10311 FL

3. Anschrift / Kontakt:

Westring 3
D- 24850 Schuby

Telefon: 04621/951818
Telefax: 04621/951819

E-Mail: info@itforlife.de

Web: <http://www.itforlife.de>

4. Externer Beauftragter Leiter der Datenverarbeitung:

Frank Berns e.K.

5. Zweckbestimmung der Datenverarbeitung:

Die IT FOR LIFE GmbH ist ein Dienstleister für EDV, Telekommunikation und Bürokommunikation. Dabei bietet das Unternehmen seine Unterstützung von der Planungsphase über die Durchführung/Installation bis zur späteren Wartung der IT-Systeme an. Hauptzweck ist die Abwicklung von Kundenverträgen –Nebenzwecke sind die Personal-, Lieferantenverwaltung und Interessentenbetreuung. Im Einzelnen gehört hierzu: Auftragsabwicklung, Kundenbetreuung, Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Bestellwesen mit Lieferantenverwaltung und Gewährleistungsabwicklung, Gewinnung von Neukunden, Vertriebssteuerung, Terminverwaltung, Serviceabwicklung und Dienstleistungsbetreuung von Kunden u.a. mit Vorortbetreuung, Telefonsupport und/oder Fernwartung.

6. Betroffenen Personengruppen der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien:

Kunden
Lieferanten
Mitarbeiter
Bewerber
Kooperationspartner

7. Empfänger, denen die Daten mitgeteilt werden können:

Interne Stellen, die an den jeweiligen Geschäftsprozessen beteiligt sind. Öffentliche Stellen, die Daten auf Grund gesetzlicher Vorschriften erhalten. Externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) gemäß § 11 BDSG. Kreditinstitute (Gehaltszahlungen, Zahlungsverkehr im Rahmen von Verträgen), Lieferanten und Hersteller zur Erfüllung von z.B. Lizenzverträgen.

8. Regelfristen für die Löschung der Daten:

Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen, sofern sie nicht mehr zur Erfüllung der unter Ziffer 5 genannten Zwecke erforderlich sind. Daten, die nicht einer Aufbewahrungspflicht unterliegen, werden nach Wegfall der unter Ziffer 5. beschriebenen Zwecke gelöscht.

9. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten:

Eine Übermittlung von Daten an Drittstaaten findet nicht statt.